

РАССМОТРЕНО  
На Педагогическом Совете

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ОГБПОУ Кинешемский  
колледж индустрии питания и торговли  
*Г.С. Чумаенко*  
приказ № 31-А от 15.03.2015г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ УЧЕБНОМ ПЛАНЕ ОБУЧЕНИЯ И  
УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, СТУДЕНТОВ**

**областного государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения Кинешемского колледжа индустрии питания и  
торговли  
(ОГБПОУ Кинешемский колледж индустрии питания и торговли)**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данное положение разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённого Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 464, Положения об отчислении, восстановлении, переводе, предоставлении академического отпуска обучающимся, студентам областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Кинешемский колледж индустрии питания и торговли (далее – колледжа).

1.2. Положение регламентирует условия обучения и порядок перевода обучающихся, студентов очной формы обучения на индивидуальный учебный план обучения, а также ускоренную программу.

## 2. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА НА ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ

2.1. Индивидуальный учебный план обучения обучающихся, студентов (далее – ИУПОО) представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть дисциплин основной образовательной программы (ОПОП) осваивается обучающимися, студентами самостоятельно. ИУПОО включает перечень учебных дисциплин с указанием сроков их изучения и формы аттестации, которые предусмотрены рабочим учебным планом профессии, специальности в конкретном учебном году.

2.2. Перевод на систему ИУПОО может оформляться как по отдельно взятой дисциплине, так и по всему комплексу дисциплин учебного плана.

2.3. Индивидуальный план обучения позволяет отдельным категориям обучающихся, студентов выполнять программные требования дисциплин и зачёты в межсессионный период, в период промежуточной аттестации в индивидуально установленные сроки.

2.4. На индивидуальный учебный план обучения могут быть переведены различные категории обучающихся, студентов. В зависимости от основания составления ИУПОО, обучающиеся, студенты делятся на категории «А» и «Б».

К категории «А» относятся:

- обучающиеся, студенты, переведённые из другого образовательного учреждения или зачисленные на основании академической справки, при наличии разницы в основных образовательных программах;
- обучающиеся, студенты, переведённые на другую профессию, специальность;
- обучающиеся, студенты, отчисленные из колледжа и восстанавливающиеся для продолжения обучения в колледже, при наличии разницы в основных образовательных программах;
- обучающиеся, студенты, переведённые с одной образовательной программы на другую.

К категории «Б» относятся:

- спортсмены, графики спортивной подготовки и выступлений которых совпадают с графиком учебного процесса;

- обучающиеся, студенты, переводимые на индивидуальный учебный план в иных исключительных случаях по уважительным причинам по представлению заместителей директора колледжа по учебно - методической и учебно – производственной работе.

2.5. Индивидуальный учебный план (далее - ИУП) предоставляется обучающимся, студентам на один семестр (полугодие) или учебный год. В случае невыполнения обучающимся, студентом утверждённого индивидуального учебного плана, директор вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе обучающегося, студента на индивидуальный учебный план.

2.6. Перевод на ИУП может оформляться как по отдельным дисциплинам, так и по всему комплексу дисциплин учебного плана.

### **3. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА И ОБУЧЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ, СТУДЕНТОВ**

3.1. Обучение по ИУПОО устанавливается приказом директора колледжа.

3.2. Решение об установлении обучающемуся, студенту очной формы обучения ИУПОО рассматривается по личному заявлению обучающегося, студента (Приложение А), которое подаётся на имя директора колледжа по представлению заместителей директора колледжа по учебно - методической и учебно – производственной работе.

3.3. Обучающиеся, студенты, в зависимости от категории, к заявлению обязаны приложить:

- для обучающихся, студентов - спортсменов – ходатайство от спортивной организации;

- для работающих обучающихся, студентов – справку с места работы

3.4. Процедура оформления перевода обучающихся, студентов внутри колледжа с одной образовательной программы на другую или с одной формы обучения на другую прописана в действующем Положении о порядке перевода обучающегося, студента с одной образовательной программы на другую образовательную программу в колледже.

3.5. Оформление заявления о необходимости обучения по ИУПОО осуществляет заместитель директора по учебно – методической работе, секретарь. Заместитель директора по учебно – методической работе:

- устанавливает имеющуюся разницу в учебных программах, определяет курс и группу, куда может быть переведен или восстановлен обучающийся, студент;

- составляет проект индивидуального учебного плана (Приложение Б).

3.6. Директор принимает решение о переводе на обучение по ИУПОО на основании:

- представленного заявления с учётом имеющейся разницы в учебных программах;

- для обучающихся, студентов - спортсменов на основании заявления и ходатайства спортивной организации;

- для работающих обучающихся, студентов - на основании справки с места работы;

- в иных исключительных случаях - на основании представления заместителем по учебно – методической работе.

3.7. При положительном решении заместитель директора по учебно – методической работе готовит проект приказа о переводе обучающегося, студента на индивидуальный учебный план обучения. После издания директором приказа и утверждения ИУП, обучающийся, студент переходит на обучение по этому индивидуальному учебному плану.

3.8. Обучение по ИУП частично освобождает обучающегося, студента от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для обучающегося, студента обязанности выполнения основной образовательной программы в полном объеме. Непосещение некоторых лекционных и практических занятий заменяется написанием рефератов, контрольных работ, тестированием, выполнением практических заданий, собеседованием с преподавателем по темам пропущенных занятий. Обучающийся, студент обязан в полном объеме выполнять программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом.

3.9. Консультирование обучающегося, студента, проверка контрольной или курсовой работы, проверка заданий по самостоятельной работе обучающегося, студента (СРО), приём зачёта или экзамена осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, ведущий занятия в группе, согласно графику консультаций преподавателя.

3.10. После сдачи обучающимся, студентом промежуточной аттестации по учебной дисциплине (дифференцированного зачета или экзамена), преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче дифференцированного зачёта и экзаменов в зачётную книжку и индивидуальный учебный план обучающегося, студента.

## ПРИЛОЖЕНИЕ А

Форма заявления для перевода на индивидуальный учебный план  
обучения обучающегося

Директору ОГБПОУ Кинешемский  
колледж индустрии питания и торговли  
Г.С. Чумаченко от  
обучающегося (ейся) \_\_\_\_\_ гр.

---

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в связи с участием в спортивных соревнованиях и связанными с ними тренировками. Представление учебно - спортивного центра прилагается.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Дата

Подпись

Директору ОГБПОУ Кинешемский  
колледж индустрии питания и торговли  
Г.С. Чумаченко от  
студента (ки) \_\_\_\_\_ гр.

---

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ для ликвидации разницы в учебных планах (академической задолженности).

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Дата

Подпись

Директору ОГБПОУ Кинешемский  
колледж индустрии питания и торговли  
Г.С. Чумаченко от  
обучающегося (ейся) \_\_\_\_\_ гр.

---

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в связи с устройством на работу с гибким графиком.  
Справка с места работы прилагается.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Дата

Подпись

Директору ОГБПОУ Кинешемский  
колледж индустрии питания и торговли  
Чумаченко Г.С. от  
студентки \_\_\_\_\_ гр.

---

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести для дальнейшего обучения с образовательной программы \_\_\_\_\_  
(номер, код, наименование направления) \_\_\_\_\_ на образовательную программу \_\_\_\_\_ (номер,  
код, наименование направления) \_\_\_\_\_ для обучения по индивидуальному учебному плану.

Дата

Подпись

